**Öğrenci**

**Akademik Birim**

İlişik kesme talebinde bulunan öğrenci için ÖBS üzerinden İlişik Kesme Belgesinin hazırlanarak öğrenciye verilmesi

**Öğrenci**

İlgili birimlerden ilişiğinin olmadığına dair onay alarak, belgeyi Öğrenci İşleri Daire Bakanlığına teslim etmesi.

**Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı**

İlişik kesme işlemi ile ilgili gerekli kontrollerin yapılması ve evrakın kayda alınması için Evrak Kayıt Birimine öğrencinin yönlendirilmesi.

**Evrak Kayıt Birimi**

İlişik Kesme Belgesinin EBYS sistemi üzerinden kayda alınması.

**Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı**