



GÖREV TANIMI ÖĞRETİM ÜYESİ

Kod No: GT09/SBF

Yayın Tarihi: 01.09.2022

Revizyon Tarihi/ No: 17.07.2023

Sayfa No: 1/2

Birim / Bölüm: Sağlık Bilimleri Fakültesi

GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER:

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak, görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak

BAĞLI OLDUĞU EN YAKIN AMİRİ:

Bölüm Başkanı

EN YAKIN GÖZETİMİ VE DENETİMİ ALTINDAKİ PERSONEL:

-

GÖREV VE SORUMLULUKLARI :

- Yükseköğretim kurumlarında ve bu kanundaki amaç ve ilkelere uygun biçimde ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde eğitim-öğretim ve uygulamalı çalışmalar yapmak ve yaptırmak, proje hazırlıklarını ve seminerleri yönetmek.
- Yükseköğretim kurumlarında, bilimsel araştırmalar ve yayımlar yapmak.
- İlgili birim başkanlığınca düzenlenecek programa göre, belirli günlerde öğrencileri kabul ederek, onlara gerekli konularda yardım etmek, bu kanundaki amaç ve ana ilkeler doğrultusunda yol göstermek ve rehberlik etmek.
- Yetkili organlarca verilecek görevleri yerine getirmek.
- Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.
- Asgari on saat ders vermek.
- Bilimsel araştırmalarının, yayınlarının ve verdiği dersleriyle yönettiği seminerlerin ve uygulamalarının listesini, yurt içinde ve dışında yapılan bilimsel kongrelerdeki tebliğlerin listelerini, yurt içinde ve dışında yapılan bilimsel kongrelerdeki tebliğlerin birer örneğini, bağlı bulunduğu birim yöneticisi aracılığıyla rektöre sunmak.
- Yönettiği derslerde öğrencilerin devam durumlarını kontrol etmek ve devam süresini aşan öğrencileri bölüm başkanlığına iletme.
- Sözlü sınavlarda ders vermeye yetkili iki öğretim elamanı ile gözetim yapmak.
- Yönettiği derslerde birden fazla ara sınav ve yarıyıl içi çalışması yapılması halinde, bu sınavların ve yarıyıl içi çalışmalarının yüzdeler oranlarının toplamının harf notuna katkısını %40 olacak şekilde düzenlemek.
- Yönettiği derslerden mazeret sınavı yapılması halinde mazeret sınav notlarını akademik takvimde belirtilen süre içerisinde sisteme girmek.
- Yönettiği dersler ile ilgili notları sisteme akademik takvimde belirtilen süre içerisinde sisteme girmek.
- Akademik takvimde belirtilen süre içerisinde dilekçe ile sınav sonuçlarına itiraz eden öğrencinin sınavını bölüm başkanlığının onayı ile tekrar incelemek ve inceleme sonucunu bölüm başkanlığına bildirmek.

YETKİLERİ, SINIRLARI:

- Görevlerini YÖK, 657 sayılı DMK, 4857 Sayılı İş Kanunu, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve BAYÜ'nün tabi olduğu diğer mevzuata göre yerine getirir
- Görevlerini mevzuat hükümleri, plan ve programlar, genel prensipler ve verilen direktifler doğrultusunda tam ve zamanında yerine getirmekle yükümlü olur

HAZIRLAYAN
BYT

ONAYLAYAN
BİİRİM AMİRİ



GÖREV TANIMI ÖĞRETİM ÜYESİ

Kod No: GT09/SBF

Yayın Tarihi: 01.09.2022

Revizyon Tarihi/ No: 17.07.2023

Sayfa No: 2/2

Birim / Bölüm: Sağlık Bilimleri Fakültesi

- Görevini yerine getirirken ve yetkilerini kullanırken sonuçlarından dolayı bölüm başkanı ve dekana karşı sorumlu olur

HAZIRLAYAN
BYT

ONAYLAYAN
BİRİM AMİRİ