



T.C.
BAYBURT ÜNİVERSİTESİ
Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü

Sayı : E-42889465-060.99-63292
Konu : Birim İç Değerlendirme Raporu

24.03.2022

KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜNE

Bayburt Üniversitesi Kalite Koordinasyon Birimi'nin E-59743445-668.01.03-62203 ilgili sayı ve tarihli yazısı ile talep olunan "Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) " Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezimizce hazırlanarak yazımız ekinde gönderilmiştir. Bilgilerinize arz olunur.

Dr. Öğr. Üyesi Yusuf TOPYAY
Müdür

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BS43188UL2 Pin Kodu :71742

Belge Takip Adresi : <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5264&eD=BS43188UL2&eS=63292>

e-Posta:busem@bayburt.edu.tr
Kep Adresi:bayuni@hs01.kep.tr

Bilgi için: Coşkun KOÇHAN
Unvanı: Şube Müdürü

Tel No: 4582111153



BAYBURT ÜNİVERSİTESİ SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Birimimiz kalite yönetim komisyonu belirlenmiş olup şu şekildedir:

Dr.Öğrt.Ü. Yusuf TOPYAY (Başkan)

Arş.Gör.Dr. Ömür ERBAY (Üye)

.....

A.1.2. Liderlik

Birimimiz içerisinde koordinasyon kültürü ve liderlik anlayışı yerleşmiş olup birim liderimiz olan Yusuf TOPYAY'ın liderliğinde özelde birimimizin genelde üniversitemizin başarısı için çalışılmaktadır.

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Birimimizi geleceğe hazırlayacak bir değişim yönetimi içerisinde hareket edilmekte olup ihtiyaca binaen yapılan çalışmalar, açılan kurslar ne hedeflenen seviye bunun en iyi kanıtıdır.

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Birimde tüm süreçleri kapsayan iç kalite güvencesi mekanizmaları ve tanımlı süreçler bütüncül bir kalite yönetimi anlayışı kapsamında sistematik olarak yürütülmektedir; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Birimimiz gerek iç paydaşlar gerekse dış paydaşlarla (Halk Eğitim Merkezi, Türkiye İş Kurumu) düzenlemiş olduğu kurslarla hem şehrin ekonomisine hem de eğitim hayatına katkı sunmaktadır.

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Birimimiz yapmış olduğu tüm faaliyetleri hem üniversitemizin resmi sosyal hesaplarından hem de web sitesinden duyurmakta olup kamuoyunun sağlıklı bilgiler almasını sağlamaktadır.



A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon, Değerler

Birimimizin vizyonu:

"Yaşam boyu eğitim" ilkesinden hareketle kendini sürekli yenileyen, çağın gereklerini bilen, sosyal sorumluluk sahibi, ulusal ve uluslararası alanda itibarı yüksek, Bayburt Üniversitesi'ne, Bayburt şehrine ve Türkiye'ye yararlı, öncü, güvenilir ve saygın bir eğitim merkezi olmaktır.

Birimimizin misyonu:

Kamu, özel sektör ve uluslararası kuruluş ve kişilere ihtiyaç duydukları alanlarda eğitim programları, planlar, ulusal ve uluslararası düzeyde kurslar, sempozyumlar, seminerler, konferanslar ve benzeri faaliyetleri düzenlemek ve koordine etmek

Yapılan faaliyetler aracılığıyla Bayburt Üniversitesi'nin kamu, özel sektör ve uluslararası kuruluşlar ile olan işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunmak

Bilim ve teknoloji alanındaki ilerlemeleri ve birikimi topluma yayarak şehrimizin ve ülkemizin kalkınmasına hizmet etmek

Sosyal konulardaki eksiklikleri tespit ederek bunların giderilmesi amacıyla ilgili eğitim ve programlar hazırlamak ve uygulamak

Bireylerin değişen dünya koşullarına uyum sağlamalarına ve bu anlamda farklı fırsatlar ile karşılaşmalarına zemin hazırlamaktır.

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Kurumun hedefleri ve stratejisi doğrultusunda birimde yapılan uygulamalar sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Birimiz 2021 yılında olduğu gibi 2022 ve sonrasında da açacağı kurslar ve vereceği seminerlerle özelde şehrin genelde ülkenin kalkınmasına, eğitim seviyesinin yükselip yetmiş insan açığının kapatılmasına hizmet edecektir.

A.2.3. Performans Yönetimi

Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır



A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Yönetim modeli ve idari yapılanması ile ilişkili uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Birimde, kurumun insan kaynakları politikası ve stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, insan kaynakları süreçleri doğrultusunda uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalar doğrultusunda hareket edilmektedir.

A3.3. Finansal Yönetim

Birimde, kurumun stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, tanımlı süreçlere göre finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

A.3.4. Süreç Yönetimi

Tüm alanları kapsayacak şekilde yönetilen süreçlere ilişkin sonuçlar, performans göstergeleriyle sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Yürütülen tüm süreçlerle ilişkili olarak belirlenmiş olan paydaşların süreçlere ve karar alma mekanizmalarına katılımı sağlanmıştır ve bu etkileşimden bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Tüm bu uygulamalar bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmektedir ve bu uygulamaların sonuçları izlenmektedir.

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Bu mevzuyla ilgili çalışma bulunmamaktadır.

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Bu mevzuyla ilgili çalışma bulunmamaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

Kurumun tanımlı uluslararasılaşma politikası bulunmaktadır. Ancak bu politika doğrultusunda birimde gerçekleştirilmiş uygulamalar bulunmamaktadır.



B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Program tasarımı, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve tüm alanları kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda çeşitlendirme yapılmaktadır.

B.2. Programın Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Programın yürütülmesinde performans izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda (performans temelli teşvik-takdir mekanizmaları vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Öğrenme faaliyetlerini kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar/birimler tarafından örnek alınmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

.....

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Birimde, kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar mevcuttur.

C.3. Araştırma Performansı

Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır.



D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Kurumun toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda birimde yapılan uygulamalar sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır.

