



SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER / YAPILMASI GEREKEN İŞLEMLER	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ
1	Üniversiteye Kayıt (ÖSYM tarafından Yerleşen Öğrencilerin Kaydı)	YKS İle Üniversitemizi Kazanan Öğrenciler İçin Lise Diplomasının Aslı Veya Geçici Mezuniyet Belgesinin Aslı, Dikey Geçişle Kazanan Öğrenciler İçin Ön Lisans Diploması Veya Ön Lisans Bitirme Belgesinin Aslı Ve İlgili Programlar İçin Kılavuzda Belirlenen Rapor Veya Belgeler.	Şahsen Başvuru 2 Dakika
		Milli Eğitim Bakanlığı tarafından lise mezuniyet bilgisi e-Devlete işlenen öğrenciler	E-Devlet Anlık
2	Yatay Geçiş Başvularının İlanı	Yatay Geçiş Kontenjanları Ve Müracaat Şartları Ocak Ve Temmuz Ayı İçerisinde www.bayburt.edu.tr Adresinde Yayınlanır.	30 Gün İlanda Olur
3	Yatay Geçiş Başvurusu	İlanda Belirtilen Evraklar Yüklenecek ÖBS Üzerinden Online Başvuru Yapılır.	5 Dakika
4	Yatay Geçiş Başvularının Değerlendirilmesi	Yatay Geçiş Müracaatlarının Son Gününden İtibaren 5 Gün İçinde İlgili Birimlerce Değerlendirilerek Takvimde Belirtilen Tarihte Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca İlan Edilir.	5 Gün
5	Yatay Geçiş Kesin Kayıt	Kesin Kayıt Dilekçesinin Ve Kimlik Fotokopisinin Verilmesi.	2 Dakika
6	Ders Kayıtlanma İşlemleri	Üniversitemizde Eğitim – Öğretme Devam Eden Öğrenciler ÖBS Üzerinden Online Olarak Ders Kaydı Yapabilirler. Katkı Payı Yatırması Gereken Öğrencilerin Ücret Yatırdıktan Sonra Bu İşlemi Yapması Gerekmemektedir.	5 Gün İşlem Yapılabilir.
7	Ders Kayıtlanma Ekle Bırak İşlemleri	Üniversitemizde Eğitim – Öğretme Devam Eden Öğrenciler ÖBS Üzerinden Online Olarak Ders Kayıtlanma Ekle Bırak İşlemi Yapabilirler. Katkı Payı Yatırması Gereken Öğrencilerin Ücret Yatırdıktan Sonra Bu İşlemi Yapması Gerekmemektedir.	3 Gün İşlem Yapılabilir
9	Mezuniyet Sınavı Not Giriş İşlemleri	Akademik Birimlerden Sınava Giren Öğrencilerin Notlarının Gelmesi	2 Gün
10	Değişim Programı Öğrencileri İntibak İşlemleri	Akademik Birimlerden Öğrenci Bilgilerinin Resmi Yazı İle Gelmesi	2 Gün
11	Yaz Okulu Misafir Öğrenci İşlemleri	Yaz Okulu Notları Oluştuktan Sonra Notların Öğrencilerin Üniversitelerine Bildirilmesi	1 Hafta
12	Başka Üniversitede yaz okulunda ders alan öğrencilerimizin işlemleri	Diğer Üniversitelerde Ders Alan Üniversitemiz Öğrencilerinin Notlarının Akademik Birimler Tarafından İntibakları Yapıldıktan Sonra Sisteme Girilmesi	2 Gün
19	Uluslararası Öğrenci Başvuruları	Öğrenciler; Http://www.ubs.bayburt.edu.tr Adresinden Başvuru Yapabilir.	5 Dakika
14	Özel öğrenci kayıt işlemleri	Akademik Birimlerden Gelen Bilgiler Doğrultusunda Sisteme Kayıt Ve Kimlik Kartı İşlemleri	1 Hafta
15	Kendi İsteğiyle İlişğini Kesme	1- İlişik Kesme Formu	2 Saat
		2- Vekil İçin Noter Onaylı Vekâletname	
16	Belgeler	1- Öğrenci Belgesi	Şahsen Başvuru 2 Dakika
		2- Not Durum Belgesi (Transkript)	E-Devlet Anlık
17	Diğer Belgeler	1- Öğrenci Durum Belgesi.(Ek-C2) (Askerlik İçin)	5 Dakika
		2- Öğrenci Disiplin Durum Belgesi,	1 Dakika
		3- Öğrencilikle İlgili Diğer Belgeler	2 Dakika
18	Diplomaların Teslimi	1- İlişik Kesme Formu	3 Dakika
		2- Vekil İçin Noter Onaylı Vekâletname	3 Dakika
		3-Posta İle Diploma Gönderimi	2 Hafta
20	Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi Kullanıcı Oluşturma İşlemi	Üniversitemizi Yeni Kazanan Öğrenciler İçin	Kayıt Olduktan Sonra 1 Gün
		Üniversitemizde Göreve Başlayan Akademik Personel İçin	Başvuru Yaptıktan Sonra 5 Dakika

21	Öğrenci kimlik kartı için bilgilerin gönderilmesi	Üniversitemizi Yeni Kazanan Öğrenciler İçin	Kayıt İşlemleri Bittikten Sonra 1 Hafta
		Kimlik Kartında Sorun Yaşayan Mevcut Öğrencilerimiz İçin	Başvuru Yaptıktan Sonra 1 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	
İsim	: İbrahim KARAHAN
Unvan	: Şube Müdürü
Adres	: Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı
Tel.	: 0 458 211 11 53
Faks	: 0 458 211 11 89
E-Posta	: ikarahan@bayburt.edu.tr

İkinci Müracaat Yeri	
İsim	: Cuma AYTEMÜR
Unvan	: Öğrenci İşleri Dairesi Başkanı V.
Adres	: Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı
Tel.	: 0 458 211 11 53
Faks	: 0 458 211 11 89
E-Posta	: caytemur@bayburt.edu.tr