

BAYBURT ÜNİVERSİTESİ GÜVENLİK SORUŞTURMASI VE ARŞİV ARAŞTIRMASI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç

Madde 1- Bu yönergenin amacı; Bayburt Üniversitesinde yetkili olmayan kişilerin bilgi sahibi olmaları hâlinde Devletin güvenliğinin, iç ve dış menfaatlerinin, milli varlığın ve bütünlüğün zarar görebileceği veya tehlikeye düşebileceği bilgi ve belgelerin bulunduğu gizlilik dereceli birim ve kısımları ile görevleri belirlemek, bu birim ve kısımlarda çalışacak personel ile Bayburt Üniversitesine ilk defa veya yeniden atanacak personel hakkında güvenlik soruşturması ve arşiv araştırmasının usul ve esasları ile diğer hususları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu yönerge; Bayburt Üniversitesinde bulunan gizlilik dereceli birim ve unvanlar ile bu birimlere atanacak personel ile bu birim ve kısımlarda görevlendirilecek personel için yapılacak güvenlik soruşturması ve arşiv araştırmasının esas ve usullerini, bunu yapacak mercileri, hakkında güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması yapılacak gizlilik dereceli yerlerde çalışacak Üniversite personeli ve Üniversite tarafından ya da ortaklığıyla yürütülen projelerde görev alacak kritik öneme haiz personel ile Üniversite bünyesinde ilk defa veya yeniden atanacak personeli kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu yönerge; 04/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14 üncü maddesi ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48 inci maddesi ve 12/04/2000 tarihli ve 24018 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yönetmeliği'nin 6 ncı maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4-

- a) **Üniversite** : Bayburt Üniversitesini,
- b) **Rektör** : Bayburt Üniversitesi Rektörünü,
- c) **Senato** : Bayburt Üniversitesi Senatosunu,
- d) **Değerlendirme Komisyonu** : Üniversite personeli için yaptırılan güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması sonucunda elde edilen bilgileri değerlendirecek olan ilgili mevzuat çerçevesinde oluşturulan Komisyonu,
- e) **Yönetmelik** : Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yönetmeliğini,
- f) **Gizlilik Dereceli Bilgi ve Belgeler**: Bayburt Üniversitesinin bütün birim ve bölümlerinde yetkili olmayan kişilerin bilgi sahibi olmaları halinde Devletin güvenliğini, iç ve dış menfaatlerini, ulusal varlığını ve bütünlüğünü zarara uğratabilecek veya tehlikeye düşürebilecek mesaj, doküman, rapor, araç, gereç, tesis ve yerler hakkında kayıt edilmiş veya edilmemiş bilgi ve belgeleri,
- g) **Gizlilik Dereceli Birim ve Kısım**: Gizlilik dereceli bilgi ve belgelerin bulunduğu Rektörlük ile bağlı birimlerindeki makam sıralamasını,
- h) **Gizlilik Dereceleri**: Yetkisiz kimselere açıklanması sakıncalı görülen bilgilerin önem derecesine göre sıralanması ve adlandırılmasını,
- ı) **Bilmesi Gereken**: Bir gizli evrakı veya dokümanı ancak görevinden dolayı öğrenen, onu inceleyen, uygulayan ve korumaktan sorumlu bulunanları,

j) Arşiv Araştırması: Kişinin kolluk kuvvetleri tarafından halen aranıp aranmadığının, kolluk kuvvetleri ve istihbarat ünitelerinde ilişkisi ile adli sicil kaydının ve hakkında herhangi bir tahdit olup olmadığının mevcut kayıtlardan saptanmasını,

k) Güvenlik Soruşturması: Kişinin kolluk kuvvetleri tarafından halen aranıp aranmadığının, kolluk kuvvetleri ve istihbarat ünitelerinde ilişkisi ile adli sicil kaydının ve hakkında herhangi bir tahdit olup olmadığının, yıkıcı ve bölücü faaliyetlerde bulunup bulunmadığının, ahlaki durumunun, yabancılar ile ilgisinin ve sır saklama yeteneğinin mevcut kayıtlardan ve yerinden araştırılmak suretiyle saptanması ve değerlendirilmesini, ifade eder.

Gizlilik Derecelerinin Sınıflandırılması

Madde 5-

a) Çok Gizli: Bilmesi gerekenlerin dışında diğer kişilerin bilmelerinin istenmediği ve izinsiz açıklandığı takdirde Devletin güvenliğine, ulusal varlık ve bütünlüğe, iç ve dış menfaatlerimize hayati bakımdan son derece büyük zararlar verecek, yabancı bir devlete faydalar sağlayacak ve güvenlik bakımından olağanüstü önemi haiz mesaj, rapor, doküman, araç, gereç, tesis ve yerler için kullanılır.

b) Gizli: Bilmesi gerekenlerin dışında diğer kişilerin bilmelerinin istenmediği ve izinsiz açıklandığı takdirde Devletin güvenliğine, ulusal varlık ve bütünlüğe, iç ve dış menfaatlerimize ciddi şekilde zarar verecek, yabancı bir devlete faydalar sağlayacak nitelikte olan mesaj, rapor, doküman, araç, gereç, tesis ve yerler için kullanılır.

c) Özel: İzinsiz açıklandığı takdirde, Devletin menfaat ve prestijini haleldar edecek veya yabancı bir devlete faydalar sağlayacak nitelikte olan mesaj, rapor, doküman, araç, gereç, tesis ve yerler için kullanılır.

d) Hizmete Özel: Kapsadığı bilgi itibarıyla çok gizli, gizli veya özel gizlilik dereceleri ile korunması gerekmeyen fakat bilmesi gerekenlerden başkası tarafından bilinmesi istenmeyen mesaj, rapor, doküman, araç, gereç, tesis ve yerler için kullanılır.

Gizlilik Dereceli Birim ve Görevler

Madde 6- Rektörlük, genel sekreterlik, daire başkanlıkları, dekanlıklar, enstitüler, yükseköğretim kurumları, meslek yükseköğretim kurumları, bağlı birimler ile araştırma ve uygulama merkezlerinin uhdesinde bulunan kişisel bilgiler, kişisel yargı kararları, harita ve harita kayıtları, öğrenci kayıt ve not işlemleri, her türlü kişisel veri kaydı, evrak saklama arşivleri, bilgi işlem sistem odaları, güvenlik birim görüntü ve bilgi kayıtları, bilgi edinme kanunu kapsamında edinilen bilgi ve belgenin üretildiği ve saklandığı birimlerdeki görevliler.

Bu birim ve görevlerde bulunanlardan hangileri hakkında güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması yapılacağı bu yönergenin 8 inci maddesinde gösterilmiştir.

İKİNCİ BÖLÜM

Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yapacak Makamlar ile Soruşturma ve Araştırmaya Tabi Personel ve Uygulanacak Esaslar

Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yapacak Makamlar

Madde 7- Üniversiteye ilk defa veya yeniden atanacak personel için güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması yapılması talebi Valilikler kanalıyla güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması yapacak makamlara iletilir.

Hakkında Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yapılacak Personel Madde 8-

a) Herhangi bir birim ve kısım ayırımı yapılmaksızın Üniversiteye ilk defa veya yeniden atanacak tüm personele güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması yapılması zorunludur.

b) Üniversite Rektörünün hakkında güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması yapılmasını isteyeceği iş bu Yönergenin 6 ncı maddesi kapsamındaki birim ve görevlerde çalışan ve çalışacak personel.

Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırmasının Yenilenmesi

Madde 9- Gerekli görülen hallerde Rektör tüm Üniversite personeli hakkında güvenlik soruşturması ve arşiv araştırmasının yenilenmesini isteyebilir.

Güvenlik Soruşturması ve arşiv Araştırmasında İzlenecek Yöntem

Madde 10 – Hakkında güvenlik soruşturması talep edilen personel için Adalet Bakanlığı adli Sicil ve İstatistik Genel Müdürlüğünden alınacak adli sicil kaydı, nüfus cüzdanı örneği ve Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yönetmeliği eki “Güvenlik Soruşturması Formu” eksiksiz olarak doldurulur.

Bu form Rektörlük talep yazısı ekinde ilgili valiliklere gönderilir.

Gizliliğe Uyma

Madde 11- Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırmasının her evresinde kesinlikle gizliliğe uyulur. Soruşturma ve araştırma evre ve sonucu bilmesi gerekenlerden başkasına açıklanmaz.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli Hükümler

Sorumluluk

Madde 12- Bu Yönerge kapsamındaki personel hakkında, Personel Daire Başkanlığı bu Yönerge hükümlerine göre güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması yapılmasından ve takibinden sorumludur.

Değerlendirme

Madde 13- (1) Üniversite personeli için yaptırılan güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması sonucunda elde edilen verilerin değerlendirilmesi amacıyla Rektörün başkanlığında, güvenlik işlerinden sorumlu Rektör Yardımcısı, Personel Daire Başkanı, Hukuk Müşaviri veya Hukuk Müşavirliğinden bir üyenin katılımıyla “Değerlendirme Komisyonu” kurulur.

(2) Değerlendirme komisyonu üyelerinden biri hakkında yapılacak değerlendirmeye o üye katılmaz.

(3) Komisyon üyelerinden herhangi birinin görevli veya izinli olması halinde vekilleri komisyon görevini yürütür.

(4) Değerlendirme komisyonunun çalışma tutanakları ve kararları gizlidir.

Geçici Madde 1- Daha önceki mevzuat hükümlerine göre güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması yapılanlar hakkındaki güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması sonuçları geçerliliğini korur.

Yürürlük

Madde 14- (1) Bu Yönerge Bayburt Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

(2) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Yürütme

Madde 15- Bu Yönerge hükümlerini Rektör yürütür.